



## REGULAMIN INFORMACYJNY DLA RODZICÓW ORAZ PRACOWNIKÓW O SZCZEGÓLNYCH ZASADACH DZIAŁALNOŚCI PLACÓWKI W TRAKCIE TRWANIA PANDEMII WIRUSA COVID-19

### Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/780>
  2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/781>
  3. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020r. (dostępne na stronie internetowej)
  4. Wytyczne Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (dostępne na stronie internetowej)
- Liczba dzieci w grupie żłobkowej będzie wynosić będzie 16 osób na salę. Dzieci będą przebywać w wyznaczonych i stałych salach. Każde dziecko zostanie przypisane do odpowiedniej grupy i sali o czym rodzice zostaną poinformowani.
  - Do grupy będą przypisani, w miarę możliwości organizacyjnych, Ci sami opiekunowie.
  - Ze względu za ograniczone możliwości pracy skracamy godziny pracy placówki na: 7:00-16:30.
  - Pierwszeństwo miejsca w żłobku mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.



- Rodzic/osoba przyprowadzająca dziecko do żłobka powinna mieć założoną maseczkę i zdezynfekowane ręce lub założone rękawiczki (płyn do dezynfekcji znajduje się w przedsionku żłobka). Do placówki powinno być przyprowadzone dziecko zdrowe. Osoba, która przyprowadza dziecko również musi być zdrowa. W szatni żłobkowej może przebywać jednocześnie dwoje rodziców i dwoje dzieci. Rodzic po rozebraniu dziecka z odzieży wierzchniej oraz zmianie obuwia dezynfekuje ręce swoje oraz dziecka. Następnie puka do drzwi wyznaczonej sali i czeka na otwarcie przez opiekuna zachowując odstęp od drzwi 1,5 m. Opiekun mierzy dziecku temperaturę termomentrem bezdotykowym. W przypadku gdy pomiar wykaże temperaturę 37,5 oC i wyżej rodzic jest zobowiązany zabrać dziecko do domu. Jeśli temperatura jest w normie dziecko wchodzi do sali lub jest przekazywane z rąk do rąk (w przypadku dzieci niechodzących). Temperatura będzie mierzona dziecku w ciągu w przypadku podejrzenia jej podwyższenia.
- Przy wejściu do placówki zostały umieszczone potrzebne numery telefonów do: organu prowadzącego, kierownika placówki, dyrektora, stacji sanitarno – epidemiologicznej oraz służb medycznych.
- Pracownicy nie mają obowiązku noszenia maseczek ochronnych/przyłbic, nieprzemakalnych fartuchów z długim rękawem oraz rękawiczek w czasie przebywania na terenie instytucji i sprawowania opieki. Dla chętnych osób dostępne są wyżej wymienione produkty u kierownika placówki.
- Wszystkie osoby dorosłe zobligowane są do dezynfekcji rąk przed wejściem do budynku oraz w trakcie pracy z dziećmi – dozowniki z płynami do dezynfekcji znajdują się w miejscach niedostępnych dla dzieci. Przy wejściu do żłobka oraz w szatni znajduje się płyn do dezynfekcji rąk – z instrukcją. Każda osoba wchodząca do placówki powinna zdezynfekować ręce. Natomiast dzieci powinny często myć ręce wodą z mydłem, o co ma obowiązek dbać opiekun/pomoc opiekuna. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono zostały plakaty z zasadami prawidłowego mycia oraz dezynfekcji rąk.



- Codziennie (2 razy dziennie) będą dezynfekowane ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, ramy leżaków, poręczy, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach. Po każdym użyciu zabawek lub innych sprzętów przez dziecko należy je umyć i zdezynfekować.
- Jeśli zaistnieje uzasadnione podejrzenie, że dziecko jest chore i może zarażać inne dzieci, nie wpuszczamy go do placówki. Należy poprosić rodzica o zabranie dziecka do domu i skontaktowanie się z lekarzem. W trakcie przyprawdzania dzieci do placówki należy poinformować rodzica o tej wytycznej.
- W przypadku wystąpienia podczas zajęć u personelu/dziecka objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć pracownika od pracy/dziecko od zajęć i odesłać transportem indywidualnym (w przypadku dziecka w porozumieniu z rodzicem) do domu. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Pracownik/podopieczny powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu (sala terapeutyczna). Osoba niesamodzielna powinna mieć na ten czas zapewnioną stałą opiekę. Zaleca się na czas oczekiwania na transport, zapewnić pracownikowi/dziecku jednorazową maseczkę i rękawiczki. Należy ustalić listę osób obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia. Zaleca się również przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z ogólnie obowiązującymi wytycznymi (klamki, poręcze, oparcia, uchwyty itp.), których dotykał.
- Odpowiednie środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania będzie zapewniał Dyrektor.
- Kierownik ma obowiązek informowania Dyrektora o stanie zdrowia pracowników, podopiecznych oraz wszelkich sprawach dotyczących funkcjonowania placówki w trakcie trwania pandemii wirusa COVID-19.



- Za żywienie dzieci podczas pandemii odpowiada Dyrektor. Posiłki będą wydawane przez jedną osobę lub opiekunów grup. Przygotowanie posiłków będzie odbywało się z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa. Dostawca cateringu jest zobligowany do dostarczania posiłków zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa.
- W sytuacji podejrzenia zakażenia należy niezwłocznie poinformować/zaraportować do kierownika za pomocą telefonu. Kierownik ma obowiązek przekazać informacje Dyrektorowi placówki.
- W przypadku nieobecności opiekuna lub innych pracowników z powodu choroby lub kwarantanny Dyrektor zobowiązany jest do szybkiego uzupełnienia kadry z pośród zgromadzonych zgłoszeń. W przypadku braku zgłoszeń do pracy dyrektor ma możliwość w tej sytuacji zamknąć czasowo oddział, w którym nastąpiły braki kadrowe.
- Opiekun powinien wyjaśnić dzieciom jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
- Wyjścia na spacer będą organizowane przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.
- Wyjścia na plac zabaw, należący do żłobka, będą odbywać się z uwzględnieniem zmianowości grup.
- Sprzęt na placu zabaw będzie regularnie dezynfekowany.
- Z sali żłobkowej należy usunąć przedmioty, sprzęty, których nie można zdezynfekować np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć będą wykorzystane przybory sportowe np. piłki, obręcze to opiekun jest zobowiązany zdezynfekować sprzęt po przeprowadzeniu zajęć.



- Przed przyjściem dzieci do sali opiekun/pomoc opiekuna jest zobowiązany wywietrzyć pomieszczenie w którym organizowane będą zajęcia. Co najmniej raz na godzinę należy wietrzyć pomieszczenie. Zajęcia z gimnastyki również powinny być prowadzone przy otwartych oknach.
- Pomoc opiekuna/opiekun jest zobowiązany do zwrócenia uwagi aby dzieci często myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
- Na czas pandemii zostają odwołane wszystkie zajęcia dodatkowe prowadzone przez zewnętrznych prowadzących.
- W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w placówce rodzic/opiekun, za zgodą dyrektora, może przebywać w placówce z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk itp.).
- Każdy objaw choroby jak katar, kaszel, wysypka stanowią czynnik dyskwalifikujący do przyjęcia dziecka do żłobka. Jeśli wyżej wymienione objawy są spowodowane przez uczulenie lub alergię rodzic powinien przedstawić w celu potwierdzenia zaświadczenie lekarskie.
- Zgody i oświadczenia obowiązujące na czas występowania epidemii powinny być dostarczane do żłobka wraz z przyjściem/powrotem dziecka do placówki. Bez tych dokumentów dziecko nie może zostać przyjęte do placówki.
- Dzieci przyprowadzane są do placówki przez opiekuna w godzinach od 7.00 do 8.20. Dzieci przyprowadzone po wyznaczonej godzinie nie będą przyjmowane.
- Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 06.07.2020 r. do odwołania,

*Izabela Krzyszycha*  
dyrektor